

SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE STRIZIVOJNA

Br. 6/24.

Strizivojna, 28.05.2024.

SADRŽAJ:

OPĆINSKO VIJEĆE:

PROGRAM mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih osoba na području Općine Strizivojna.....	3
ODLUKA o lokacijama otesnica za nasipavanje drobljenim betonom.....	21

OPĆINSKI NAČELNIK:

I. IZMJENE I DOPUNE PLANA klasifikacijskih oznaka i brojeanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Strizivojna za 2024. godinu.....	22
ODLUKA o sudjelovanju korisnika u projektu „Zaželi 4“.....	24



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STRIZIVOJNA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 371-01/24-01/2

URBROJ: 2158-37-01-24-2

Strizivojna, 21. svibanj 2024.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna br. 1/21), Općinsko vijeće Općine Strizivojna na 27. sjednici, održanoj dana 21.05.2024. godine, donosi

**PROGRAM
MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA
STAMBENOG PITANJA MLADIH OSOBA
NA PODRUČJU OPĆINE STRIZIVOJNA**

S A D R Ź A J

1. UVOD	4
2. STANOVNIŠTVO I PROSTORNI RAZVITAK	4
2.1. Veličina i kretanje broja stanovništva	4
2.2. Migracije stanovništva	7
2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Strizivojna	8
3. CILJ I KORISNICI PROGRAMA	8
4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OSOBA	10
4.1. STAMBENO ZBRINJAVANJE MLADIH OBITELJI ILI OSOBA PRODAJOM GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE STRIZIVOJNA PO POVLAŠTENIM CIJENAMA RADI IZGRADNJE VLASTITE STAMBENE ZGRADE	10
4.2. FINACIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI PRVE NEKRETNINE (GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI STAMBENOG OBJEKTA) RADI RJEŠAVANJA VLASTITOG STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE STRIZIVOJNA	13
4.3. POBOLJŠANJE KVALITETE STANOVANJA ULAGANJEM U IZGRADNJU NOVOG STAMBENOG OBJEKTA ILI REKONSTRUKCIJU KUĆE ILI STANA KOJIMA SE OSIGURAVA NOVI ILI POBOLJŠAVA POSTOJEĆI STAMBENI PROSTOR.....	15
4.4. SUBVENCIONIRANJE KAMATA STAMBENIH KREDITA.....	15
5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA	16
5.1. Javni natječaj namijenjen mladim obiteljima za prodaju građevinskog zemljišta i/ili stambenog objekta u vlasništvu Općine Strizivojna po povlaštenim cijenama radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja.....	18
5.2. Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Strizivojna	19
6. OSTALE ODREDBE	19
7. ZAKLJUČAK	20

1. UVOD

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba a stan je velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno-gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u centru zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i regionalne samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Općina Strizivojna ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih osoba na području Općine Strizivojna (u daljnjem tekstu: Program) namjerava pomoći stanovništvu u rješavanju stambene problematike mladih.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

- 1. Obitelj** je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.
- 2. Samohrani roditelj** je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.
- 3. Jednoroditeljska obitelj** je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca koja traje najmanje tri godine ili kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka.

2. STANOVNIŠTVO I PROSTORNI RAZVITAK

Tablica 1. Opći podaci o Općini Strizivojna

Broj naselja Općine	2
Broj stanovnika Općine (Popis stanovništva 2021.)	2.027
Površina Općine	36,26 km ²
Gustoća naseljenosti	70 st/km ²

Izvor: DZS 2021.

2.1. Veličina, kretanje stanovništva i gustoća naseljenosti

Prema Popisu stanovništva 2021. godine Općina Strizivojna (u daljnjem tekstu: Općina) ima ukupno 2.027 stanovnika, što predstavlja smanjenje broja stanovnika za 23,89% u odnosu na Popis stanovništva 2011. godine kada je Općina imala 2.525 stanovnika. Općina Strizivojna u među popisnom razdoblju 2011.-2021. godine bilježe pad broja stanovnika.

S obzirom na prvi popis stanovništva iz 1857. godine broj stanovnika Općine Strizivojna se smanjio za 73,04 %. Godine 1900. Općina je imala 1.305 stanovnika, što je ujedno i demografski maksimum. Nakon te godine dolazi do konstantnog pada broja stanovnika u prvom migracijskom valu radi raseljavanja u gradove i u inozemstvo.

Tablica 2. Kretanje broja stanovnika u Općini

Popisi	Broj stanovnika	Lančani indeks	Razlika		Prosječna godišnja promjena	
			apsolutna	u %	apsolutna	u %
1857	1157					
1869	1261	108,99	104	8,98	8,66	0,75
1880	1173	93,02	-88	-6,98	-8	-0,63
1890	1314	112,02	141	12,02	14,1	1,20
1900	1305	99,32	-9	-0,68	-0,9	-0,07
1910	1425	109,20	120	9,20	12	0,92
1921	1440	101,05	15	1,05	1,36	0,10
1931	1571	109,10	131	9,10	13,1	0,91
1948	1859	118,33	288	18,33	16,94	1,08
1953	2054	110,49	195	10,49	39	2,10
1961	2415	117,58	361	17,58	45,125	2,20
1971	2858	118,34	443	18,34	44,3	1,83
1981	2659	93,04	-199	-6,96	-19,9	-0,70
1991	2728	102,59	69	2,59	6,9	0,26
2001	2759	101,14	31	1,14	3,1	0,11
2011	2525	91,52	-234	-8,48	-23,4	-0,85
2021	2027	80,28	-498	-19,72	-49,8	-1,97

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1857-2011., Popis stanovništva 2021.

Tablica 3. Broj stanovnika po naseljima 1857. - 2021.

Godina	Broj Stanovnika Strizivojna	Broj stanovnika Merolino Sikirevačko	Županija
1857.	1.157	0	146.505
1869.	1.261	0	166.970
1880.	1.173	0	164.425
1890.	1.314	0	189.075
1900.	1.305	0	209.709
1910.	1.425	42	231.107
1921.	1.440	55	232.713
1931.	1.571	53	263.024
1948.	1.859	46	280.670
1953.	2.054	98	294.376
1961.	2.415	148	328.965
1971.	2.858	48	351.164
1981.	2.659	8	356.470
1991.	2.728	1	367.193
2001.	2.759	1	330.506
2011.	2.525	0	305.032
2021.	2.027	0	305.032

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Popis stanovništva 1857-2011., Popis stanovništva 2021.

Prirodno kretanje stanovništva odnos je između rodnosti (nataliteta) i smrtnosti (mortaliteta) stanovništva praćen unutar godine dana. Ovisno o stopama rodnosti i smrtnosti može biti pozitivno (prirodni prirast) ili negativno (prirodni pad). Vitalni indeks pokazuje broj rođenih osoba na 100 umrlih, a zajedno s prirodnim kretanjem jedna je od odrednica ukupnog kretanja broja stanovnika.

Tablica 4. Prirodno kretanje broja stanovnika 2013.-2022.

GODINA	2001.	2002.	2003.	2004.	2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	2011.	2012.	2013.
Rođeni	40	30	29	39	53	40	40	42	22	30	26	32	27
Umrli	29	35	28	37	31	31	31	33	36	29	28	33	17
Prirodno kretanje	11	-5	1	2	22	9	9	9	-14	1	-2	-1	10
Vitalni indeks	137,9	85,7	103,6	105,4	171,0	129,0	129,0	127,3	61,1	103,4	92,9	97,0	158,8

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr), Statistička izvješća, Prirodno kretanje stanovništva Republike Hrvatske u 2013.-2022.

Gledajući prethodno desetogodišnje razdoblje Općina Strizivojna bilježi kontinuirano negativno kretanje broja stanovnika.

Vitalni indeks broja stanovnika u posljednjih deset godina, također, pokazuje na manji broj rođenih u odnosu na broj umrlih osoba. U skladu s prirodnim kretanjem 2005. godine zabilježen je najveći vitalni indeks, 53 rođenih na 31 umrlih osoba. 2009. godine on iznosi samo oko 22 rođenih na 36 umrlih osoba, što je ujedno i najmanji zabilježeni vitalni indeks u posljednjem desetogodišnjem razdoblju. Prema popisu 2013. on iznosi 158,8 iz čega je, također, vidljiv trend smanjenja broja stanovnika.

Tablica 5. Starosna struktura stanovništva u Općini

PODRUČJE	BROJ STANOVNIKA								
	ukupno			0-14		15-64		65 i više	
	UKUP.	M	Ž	M	Ž	M	Ž	M	Ž
OPĆINA	2027	1021	1006	167	165	715	636	139	205
	100	50,37	49,63	8,24	8,14	35,27	31,38	6,86	10,11
ŽUPANIJA	259.481	124.983	134.498	18.180	17.320	83.583	83.681	23.220	33.497
	100	48,16	51,83	7	6,67	32,21	32,25	8,95	12,90
DRŽAVA	4.284.889	2.066.335	2.218.554	344.725	307.695	1.425.402	1.448.434	296.208	462.425
	100	48,22	51,78	16,68	13,87	68,98	65,29	14,33	20,84

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2021., Stanovništvo prema starosti, spolu i tipu naselja

Općina Strizivojna ima veći udio muškog nego ženskog stanovništva u ukupnom broju stanovnika. Od 2027 stanovnika 1021 je muškog spola, a 1006 ženskog spola. Od toga, najveći je udio stanovnika starosne dobi između 15 i 64 godine koji čine nešto više od 58 % ukupnog stanovništva Općine, ukupno 1351 stanovnika. Zahvaljujući niskom vitalnom indeksu mlađe stanovništvo, između 0 i 14 godina, čini samo oko 16,68 % muške i 13,87 % ženske populacije. Prisutan je trend povećanja udjela starijeg stanovništva, pa muškarci starosne dobi iznad 65 godina čine oko 14,33 %, a žene oko 20,84 % ukupne populacije.

2.2. Migracije stanovništva

Prostorna pokretljivost stanovništva dosta je prisutna na ovom području. Prisutne su dnevne migracije stanovništva budući da veliki broj stanovnika dnevno odlazi na posao u industrijski razvijenije općine i gradove. Međutim, sve veći problem ovog područja su emigracije mladih i obrazovanih osoba s područja Općine Strizivojna u gradove i u inozemstvo, koji odlaze najčešće zbog većih plaća, kvalitetnih radnih mjesta i kvalitetnijeg života.

Po pokazateljima iz prethodnih tablica kao što su negativan prirodni prirast, pad broja stanovništva te nepovoljna dobno-spolna struktura stanovništva i područje općine Strizivojna suočava se s depopulacijom stanovništva.

Navedeni demografski poremećaji su alarmantni zbog niskog broja mlađe i opadanja radno sposobne starosne skupine.

2.3. Demografski program kroz prostorno planiranje u Općini Strizivojna

Imajući u vidu navedene demografske podatke, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine Strizivojna nameće se potreba za zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. No za realizaciju tog cilja potrebno je omogućiti i izgradnju stambenog fonda kao i drugih javnih građevina koje prate opće potrebe stanovnika i stanovanje.

Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Osječko – baranjske županije, pa tako i Općine Strizivojna su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj budući planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja. Osim toga unutar postojećih granica građevinskih područja naselja je značajan broj praznih stambenih objekata u privatnom vlasništvu čijom rekonstrukcijom ili rušenjem i novogradnjom se može osigurati dovoljan broj stambenih jedinica.

3. CILJ I KORISNICI PROGRAMA

Ciljevi se demografskog razvoja mogu preciznije odrediti kao: obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i komunalne infrastrukture; ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova; osiguranjem ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanjem standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg, školovanog stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te doseljavanjem na područje Općine uz istovremeno stvaranje uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Treba stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja (doseljenje mlađeg radno-aktivnog stanovništva).

Međutim, postoji više problema u provođenju ovog programa, a jedan od njih leži u nedostatku raspoloživih stambenih objekata u vlasništvu Općine, u kompliciranoj birokraciji prilikom otkupa i prodaje ciljanim skupinama.

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji i mlade osobe.

Mladom obitelji smatra se mladi bračni ili izvanbračni par koji na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se raspisuje natječaj za dodjelu potpore nisu navršili 40 godina života, a ukoliko se sredstva ne raspodijele do 1. prosinca tekuće godine, mladom obitelji će se smatrati i osobe starije od 40 godina, ali ne više od 45 godina života (na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se raspisuje natječaj) te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili izgradnjom stambenog objekta po prvi put.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Mladom osobom (samac) smatra se osoba koja na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se raspisuje natječaj nije navršila 40 godina života, odnosno ukoliko nisu iskorištena sva sredstva do 1. prosinca, a na dan 1. siječnja u godini raspisivanja natječaja nije navršila više od 45 godina života.

Na javni poziv i javni natječaj za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj ili osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- a) da svi članovi mlade obitelji ili osobe (samci) imaju prijavljeno prebivalište na području Općine ili da svi doseljeni članovi mlade obitelji ili osobe prijave prebivalište na području Općine u roku jedne godine od dobivanja sredstava iz ovog Programa, osim kod izgradnje novog stambenog prostora kada su obvezni prijaviti prebivalište u roku od tri godine od dobivanja sredstava, odnosno kupnje nekretnine po povlaštenoj cijeni.
- b) da će svi doseljeni članovi mlade obitelji ili osobe (samci) živjeti 15 godina u nekretnini za koju su ostvarili pomoć temeljem mjera iz ovog Programa,
- c) da svi članovi bračne ili izvanbračne zajednice, jednoroditeljske obitelji ili mlade osobe (samci) nisu stariji od 40 godina života na dan 1. siječnja tekuće godine u kojoj se raspisuje javni natječaj, a u slučaju da se planirana sredstva za tekuću godinu ne utroše, sredstva mogu ostvariti i članovi mlade obitelji stariji od 40 godina, ali ne više od 45 godina života na dan 1. siječnja tekuće godine,
- d) da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put rješavaju stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva ili izgradnjom novog stambenog objekta na nekretnini

stečenoj unatrag tri (3) godine prije raspisivanja natječaja, da nema u vlasništvu/suvlasništvu: obiteljsku kuću/stan ili kuću/stan za odmor ili da pojedinačno ili zajedno nisu vlasnici/suvlasnici poslovnog prostora na području Republike Hrvatske. Vlasništvo nekretnine ne mogu imati niti djeca podnositelja zahtjeva koja žive u istom kućanstvu ili imaju prijavljeno prebivalište na istoj adresi kao i podnositelji zahtjeva.

- e) da bar jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova ima minimalno 3 godine radnog staža,
- f) da niti jedan član domaćinstva nema nepodmirena dugovanja po osnovi javnih davanja prema državnom proračunu kao i nepodmirenih dugovanja prema Općini,
- g) da jedan od bračnih odnosno izvanbračnih drugova ima najmanje srednju stručnu spremu
- h) da bračni odnosno izvanbračni drugovi nisu kažnjavani odnosno da se protiv njih ne vodi kazneni postupak.
- i) na jednoroditeljsku obitelj, samohranog roditelja i mladu osobu (samca) se na odgovarajući način primjenjuju odredbe prethodnih stavaka,

Pravo prvenstva za dobivanje sredstava potpora iz ovog Programa imaju:

1. Mlade obitelji u kojima svi članovi imaju prebivalište na području Općine,
2. Mlade obitelji koje žive u bračnoj zajednici ili izvanbračnoj zajednici,
3. Mlade obitelji koje imaju djecu,
4. Mlade obitelji koje imaju niže prihode po članu mjesečno,
5. Mlade obitelji koje su podstanari, ali ne kod roditelja,
6. Mlade obitelji koje planiraju izgradnju novog objekta na nekretnini kupljenoj od Općine po povlaštenoj cijeni,
7. Mlade obitelji gdje su oba člana bračne ili izvanbračne zajednice u radnom odnosu,
8. Mlade obitelji u kojima punoljetni članovi imaju najmanje srednju stručnu spremu.
9. da je podnositelj zahtjeva mladi poljoprivrednik Upisan u upisnik poljoprivrednih gospodarstava najmanje godinu dana prije predaje Zahtjeva za potporu
10. Kriteriji za pravo prvenstva jednako se odnose i na jednoroditeljske obitelji i samohrane roditelje.
11. Mlade osobe (samci) ostvaruju pravo prvenstva po jednakim kriterijima, ali tek nakon mladih i jedno roditeljskih obitelji, te samohranih roditelja.

Detaljno bodovanje razraditi će se u daljnjem tekstu ovog Programa.

4. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLADIH OSOBA

4.1. MJERA 1. STAMBENO ZBRINJAVANJE MLADIH OBITELJI I OSOBA PRODAJOM GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE PO POVLAŠTENIM CIJENAMA RADI IZGRADNJE VLASTITE STAMBENE ZGRADE NA PODRUČJU OPĆINE

Uočavajući problem rješavanja stambenog pitanja mladih, Općina ovom mjerom stvara pretpostavku za povoljnije i brže rješavanje ovog pitanja na način da će određene građevinske parcele u vlasništvu Općine, koje ispunjavaju uvjet za ishođenje dozvole za izgradnju, putem javnog natječaja ponuditi za kupnju po subvencioniranoj cijeni, ciljanoj skupini građana – mladim obiteljima i osobama (samcima) koje bi gradile obiteljsku kuću u svrhu svog prvog stambenog zbrinjavanja.

Općina će prodati građevinsko zemljište u općinskom vlasništvu radi rješavanja stambenog pitanja sukladno kriterijima navedenim u ovom Programu.

Mjera je vezana za raspoloživa građevinska zemljišta na području općine (osim za gradilišta u turističkim zonama).

Prijava na mjeru vezana je uz natječaj kojim se određuje rok za prijavu.

Građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine smatra se građevinska čestica koja ispunjava minimalne uvjete za ishođenje dokumenata za građenje.

Građevinskim zemljištem u smislu ovog Programa smatrat će se i građevinsko zemljište na kojem se nalazi objekt koji se ne može privesti stambenoj namjeni i namijenjen je rušenju radi izgradnje novog stambenog objekta.

Subvencionirana cijena neizgrađenog građevinskog zemljišta predstavlja cijenu koju plaćaju prijavitelji kojima se odobravaju sredstva sukladno ovom Programu.

Prijavi na natječaj je dužan priložiti izjavu o promjeni prebivališta koja je sastavni dio natječajne dokumentacije. U opravdanim slučajevima, rok se može produžiti o čemu odlučuje općinski načelnik.

Ukoliko kupac ne prijavi prebivalište sukladno ovim odredbama, ugovor se raskida te nema pravo na povrat kupoprodajne cijene. U tom slučaju, Općina ima pravo aktivirati bjanko zadužnicu na iznos stvarne tržišne cijene utvrđene od strane povjerenstva Općine.

Prilikom zaključenja ugovora kupac je dužan predati ovjerenu i potpisanu bjanko zadužnicu na iznos koji pokriva iznos stvarne kupoprodajne cijene uvećan za 10%. Prilikom predaje prijave na natječaj podnositelj zahtjeva predaje izjavu kojom se obvezuje da će prilikom zaključenja ugovora predati bjanko zadužnicu sukladno natječaju.

Obavezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 1. – prijava za Mjeru 1. (u prilogu natječaja)
- dokaz o radnom stažu te o visini mjesečnih primanja za svakog odraslog člana obitelji (platne liste za prethodna 3 mjeseca koja prethode podnošenju prijave)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi za sve punoljetne članove domaćinstva (preslika diplome odnosno svjedodžbe),
- preslika osobne iskaznice podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinjoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH,
- izjava o predaji bjanko zadužnice prilikom zaključenja ugovora (u prilogu natječaja)

- izjava o promjeni prebivališta (u prilogu natječaja.)
- uvjerenje o nekažnjavanju za podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga

Dopunska dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- izvadak iz matice vjenčanih odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici (u prilogu natječaja)
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svako dijete
- dokaz o upisniku u obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo za mladog poljoprivrednika

Ukoliko podnositelj ne dostavi obaveznu dokumentaciju na natječaj, njegova prijava se neće smatrati pravovaljanom, odnosno ista će isključiti iz daljnjeg bodovanja.

Dopunska dokumentacija služi za dodatno bodovanje, a ukoliko se ne dostavi smatrat će se da prijavitelj ne ispunjava pravo prvenstva te za to neće dobiti dodatne bodove.

Općina Strizivojna zadržava pravo propisivanja dodatne dokumentacije prilikom raspisivanja natječaja, a trebala bi biti relevantna za dokazivanje prava prvenstva.

4.2. Mjera 2. FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI PRVE NEKRETNINE (*GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI STAMBENOG OBJEKTA RADI RJEŠAVANJA VLASTITOG STAMBENOG PITANJA NA PODRUČJU OPĆINE*)

S obzirom na nedostatak raspoloživih građevinskih zemljišta i stambenih objekata u vlasništvu Općine, mladoj obitelji ili osobi (samcu) u smislu ovog Programa, može se odobriti pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane ovim Programom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta od fizičke osobe, a uz uvjet da se građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt nalazi na području Općine Strizivojna mlada obitelj može ostvariti pomoć pri kupnji na ime subvencije kupoprodajne cijene do 50 % iznosa, a maksimalno **3.000,00** EUR za građevinsko zemljište i do 20% iznosa za stambeni objekt, a maksimalno **3.000,00** EUR za stambeni objekt.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja i njegovog bračnog (izvanbračnog) druga. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik (bračni/izvanbračni drug) potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom trajanja javnog poziva.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za 10%.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju da podnositelj zahtjeva odnosno korisnik mjere ne prijavi svoje prebivalište i prebivalište članova svoje obitelji u propisanim rokovima iz ovog Programa, ne izvršava obveze iz ugovora te postupa protivno smislu ovog Programa.

Obavezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3. – prijava za Mjeru 2. (u prilogu natječaja)
- dokaz o radnom stažu te o visini mjesečnih primanja za svakog odraslog člana obitelji (platne liste za prethodna 3 mjeseca koja prethode podnošenju prijave)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi za sve punoljetne članove domaćinstva (preslika diplome odnosno svjedodžbe),
- preslika osobne iskaznice podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH,
- izjava o predaji bjanko zadužnice prilikom zaključenja ugovora (u prilogu natječaja)
- izjava o promjeni prebivališta (u prilogu natječaja.)
- uvjerenje o nekažnjavanju za podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga

Dopunska dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- izvadak iz matice vjenčanih odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici (u prilogu natječaja)
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svako dijete
- dokaz o upisniku u obiteljsko poljoprivredno gospodarstva za mladog poljoprivrednika

Ukoliko podnositelj ne dostavi obaveznu dokumentaciju na natječaj, njegova prijava se neće smatrati pravovaljanom, odnosno ista će se isključiti iz daljnjeg bodovanja.

Dopunska dokumentacija služi za dodatno bodovanje, a ukoliko se ne dostavi smatrat će se da prijavitelj ne ispunjava pravo prvenstva te za to neće dobiti dodatne bodove.

Općina Strizivojna zadržava pravo propisivanja dodatne dokumentacije prilikom raspisivanja natječaja, a trebala bi biti relevantna za dokazivanje prava prvenstva.

4.3. Mjera 3. *FINANCIJSKA POMOĆ PRI IZGRADNJI NOVOG STAMBENOG OBJEKTA*

Izgradnja novog stambenog objekta u smislu ovog Programa podrazumijeva izgradnju novog objekta na građevinskom zemljištu gdje nije moguće privođenje stambenoj svrsi postojećeg stambenog objekta te je isti namijenjen rušenju.

Za izgradnju novog stambenog objekta primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevnu dozvolu, zahtjevu se prilaže građevna dozvola, vlasnički list, prijava početka gradilišta, ugovor sa izvođačem radova, dokaz o minimalno 3.000,00 eura ulaganja za ugrađeni građevinski materijal.

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa za izradu projektne dokumentacije, te kupnju materijala za izgradnju stambenog objekta.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere Općina zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpota mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini 50% troškova, ali ne više od 3.000,00 EUR za kupnju materijala i izvođenje radova.

Potpota je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i podnositelj može samo jednom podnijeti prijavu za financiranje za istu namjenu (istu mjeru).

Potpota se odobrava, uz opće uvjete propisane ovim Programom, za troškove usluga odnosno kupnje materijala koji se subvencioniraju su izvršena plaćanja izvođaču odnosno izrađivaču, podnositelj zahtjeva je obvezan dostaviti dokaz o prijavljenom prebivalištu na adresi objekta za sve članove obitelji.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja i/ili njegovog bračnog (izvanbračnog) druga. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere.

Neće se sufinancirati obnova kuća koja je započela prije više od godine dana prije raspisivanja natječaja.

Prijava za ovu mjeru se može podnositi tijekom trajanja javnog poziva.

Obavezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 4. – prijava za Mjeru 4. (u prilogu natječaja)
- dokaz o radnom stažu te o visini mjesečnih primanja za svakog odraslog člana obitelji (platne liste za prethodna 3 mjeseca koja prethode podnošenju prijave)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi za sve punoljetne članove domaćinstva (preslika diplome odnosno svjedodžbe),
- preslika osobne iskaznice podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH ,
- izjava o predaji bjanko zadužnice prilikom zaključenja ugovora (u prilogu natječaja)
- izjava o promjeni prebivališta (u prilogu natječaja.)
- uvjerenje o nekažnjavanju za podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga

Dopunska dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- izvadak iz matice vjenčanih odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici (u prilogu natječaja)
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svako dijete
- dokaz o upisniku u obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo za mladog poljoprivrednika

Ukoliko podnositelj ne dostavi obaveznu dokumentaciju na natječaj, njegova prijava se neće smatrati pravovaljanom, odnosno ista će isključiti iz daljnjeg bodovanja.

Dopunska dokumentacija služi za dodatno bodovanje, a ukoliko se ne dostavi smatrat će se da prijavitelj ne ispunjava pravo prvenstva te za to neće dobiti dodatne bodove.

Općina Strizivojna zadržava pravo propisivanja dodatne dokumentacije prilikom raspisivanja natječaja, a trebala bi biti relevantna za dokazivanje prava prvenstva. Obavezna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- Obrazac 3. – prijava za Mjeru 3. (u prilogu natječaja)
- dokaz o radnom stažu te o visini mjesečnih primanja za svakog odraslog člana obitelji (platne liste za prethodna 3 mjeseca koja prethode podnošenju prijave)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi za sve punoljetne članove domaćinstva (preslika diplome odnosno svjedodžbe),
- preslika osobne iskaznice podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga
- dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinjoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji te da podnositelj zahtjeva ni drugi član njegove obitelji nije prodao ili na drugi način otuđio nekretninu u vlasništvu ili suvlasništvu na području RH
- izjava o predaji bjanko zadužnice prilikom zaključenja ugovora (u prilogu natječaja)
- izjava o promjeni prebivališta (u prilogu natječaja.)
- uvjerenje o nekažnjavanju za podnositelja i/ili bračnog (izvanbračnog) druga

Dopunska dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- izvadak iz matice vjenčanih odnosno izjava o izvanbračnoj zajednici (u prilogu natječaja)
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list za svako dijete
- dokaz o upisniku u obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo za mladog poljoprivrednika

Ukoliko podnositelj ne dostavi obaveznu dokumentaciju na natječaj, njegova prijava se neće smatrati pravovaljanom, odnosno ista će isključiti iz daljnjeg bodovanja.

4.3. MJERA 4.; SUBVENCIONIRANJE KAMATA STAMBENIH KREDITA

Općina Strizivojna uključila se u projekt Osječko-baranjske županije „Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva, sa svrhom ublažavanja negativnih demografskih trendova. S tim u vezi, Općina će temeljem ovog Programa osigurati financijska sredstva za dodatnim subencioniranjem kamatne stope s 1 % poenom na odobreni stambeni kredit kod poslovnih banaka s kojima je Osječko-baranjska županija zaključila ugovor o poslovnoj suradnji u provođenju Projekta prvih 10 godina otplate kredita, a za kupnju stana/kuće na području Općine Strizivojna.

Maksimalni kreditni potencijal Općine Strizivojna za ovu mjeru iznosi 3.981,68 Eur/godišnje.

Prijava za ovu mjeru podnosi se Osječko – baranjskoj županiji.

5. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Javni natječaj namijenjen mladim obiteljima i osobama za prodaju građevinskog zemljišta i stambenog prostora (kuće ili stana) u vlasništvu Općine Strizivojna u okviru Mjere 1. Programa objavljuje se odvojeno u odnosu na javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje Mjere 2. za financijsku pomoć pri kupnji građevinskog zemljišta ili stambenog objekta radi

rješavanja vlastitog stambenog pitanja na području Općine Strizivojna i Mjere 3. Financijska pomoć radi izgradnje obiteljskih kuća kojima se osigurava novi stambeni status.

Podnositelj prijave može biti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova ili oba zajedno, samohrani roditelj ili mlada osoba (samac) koji ispunjavaju uvjete. U ime mlade obitelji prijavu na natječaj može podnijeti jedan od bračnih ili izvanbračnih drugova.

5.1. Javni natječaj namijenjen mladim obiteljima za prodaju građevinskog zemljišta i/ili stambenog objekta u vlasništvu Općine Strizivojna po povlaštenim cijenama radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja

Javni natječaj namijenjen mladim obiteljima za prodaju građevinskog zemljišta i/ili stambenog objekta u vlasništvu Općine Strizivojna po povlaštenim cijenama radi rješavanja vlastitog stambenog pitanja objavljuje se ovisno o raspoloživosti nekretnina u vlasništvu Općine Strizivojna. Natječaj mora sadržavati popis nekretnina koje se prodaju, iznos povlaštenih cijena po kojima se prodaju, rok za dostavu prijave te popis dokumentacije koju podnositelj prijave mora dostaviti. Javni natječaj se objavljuje internetskoj stranici Općine Strizivojna, www.strizivojna.hr i na oglasnoj ploči Općine.

Mlada obitelj ili osoba (samac) može podnijeti prijavu na natječaj za više ponuđenih građevinskih zemljišta i/ili za stambeni objekt, ali može kupiti samo jedno od ponuđenih zemljišta ili objekata.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi općinski načelnik.

Natječajni postupak, pregled prijava po natječaju, bodovanje i izradu liste prvenstva kod kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta provodi povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana od kojih ni jedan ne smije biti direktno ili indirektno zainteresiran za korištenje bilo koje mjere iz ovog Programa o čemu članovi daju pisanu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću.

Podnositelj prijave dostavlja popunjene propisane obrasce i dokumente tražene natječajem u roku koji je propisan natječajem te podnosi prijavu za kupnju građevinskog zemljišta odnosno objekta po povlaštenoj cijeni propisanoj natječajem. Povjerenstvo će pregledati dostavljenu dokumentaciju, utvrditi da li podnositelji prijave zadovoljavaju uvjete da bi se uopće mogao prijaviti, zatim se utvrđuju ostale okolnosti važne za bodovanje. Nakon izvršenog bodovanja pojedine prijave, izrađuje se lista prvenstva za svaku nekretninu koja je bila predmet natječaja te predlaže općinskom načelniku donošenje odluke.

Najpovoljniji ponuditelj je onaj koji postigne najveći broj bodova sukladno unaprijed utvrđenom sistemu bodovanja od mogućih 50 bodova.

Ponuditelj s najvećim brojem bodova s kojim se zaključi ugovor, dužan je cijenu platiti jednokratno u punom iznosu najkasnije u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj iz bilo kojeg razloga odustane od prijave ili prihvaćenu cijenu ne plati jednokratno u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora, zemljište će se ponuditi na prodaju idućem prijavitelju po broju ostvarenih bodova.

BODOVANJE:

Kriterij	Razrada kriterija	Bodovi
----------	-------------------	--------

Bračna zajednica	Par živi u bračnoj ili izvanbračnoj zajednici	10
Mjesto prebivališta	Jedan od partnera ima prebivalište na području Općine Strizivojna dulje od 10 godina	10
	Jedan od partnera ima prebivalište na području Općine Strizivojna manje od 10 godina	8
	Niti jedan od partnera nema prebivalište na području Općine Strizivojna a žele se nastaniti na području Općine Strizivojna	6
Broj djece (u obzir se uzimaju samo zajednička djeca mlade obitelji i djeca iz prijašnjih odnosa ako žive s podnositeljem prijave)	Bez djece	0
	1 dijete	5
	Dvoje	10
	Troje ili više	15
Prihodi domaćinstva	Ukupni mjesečni prihod prijavitelja veći je 670 Eur kuna po članu kućanstva	0
	Ukupni mjesečni prihod prijavitelja manji je ili jednak 670,00 Eur po članu kućanstva	5
Zaposlenost	Oba partnera su u radnom odnosu (uključujući korištenje porodiljnog dopusta)	5
	Jedan od partnera je u radnom odnosu	2
	Niti jedan od partnera nije u radnom odnosu (oba nezaposlena)	0
Obrazovanje	Najmanje jedan od partnera ima završeno poljoprivrednu školu/fakultet zanimanje	5

	Najmanje jedan od partnera ima završeno min SSS	2
Trenutni stambeni status	Podstanarstvo kod jednog od roditelja člana mlade obitelji	5
	Podstanarstvo s plaćanjem zakupnine	10

Potrebna dokumentacija za dokazivanje pojedine činjenice bitne za bodovanje biti će propisana natječajnom dokumentacijom.

Primanjima u smislu ovog Programa ne smatraju se primanja ostvarena preko Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (javni radovi i slično), preko Centra za socijalnu skrb (socijalna primanja, pomoći, naknade), povremena primanja preko Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (npr. dječji doplatak) i druga povremena primanja (ugovori o djelu i slično).

U slučaju da podnositelj prijave odnosno niti jedan član nije u posljednje tri godine bio zaposlen, nije prihvatljiv podnositelj i ne može biti korisnik ovih mjera.

U slučaju da na natječaju dvije ili više ponuda postignu isti broj bodova za isto građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt, prednost ponuditelja će se utvrđivati prema redoslijedu prioriteta kako slijedi:

- vrijeme zaprimanja prijave pri čemu prije zaprimljena prijava ima prednost što se utvrđuje upisivanjem dana i sata dostave.

5.2. Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području Općine Strizivojna

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijave za korištenje Mjera 2. i 3. za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Strizivojna objavljuje se nakon donošenja Programa i vrijedi do propisanog roka trajanja natječaja/poziva za dostavu zahtjeva za potporu. Javni poziv mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere. Javni poziv se objavljuje na internetskoj stranici Općine Strizivojna, www.strizivojna.hr i na oglasnoj ploči Općine.

Postupak objave javnog poziva, zaprimanja prijave te razmatranja zahtjeva za isplatu provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Strizivojna. Razmatranje prijave i odobravanja sredstava za primljene prijave provodi se u roku od 30 dana od dana zatvaranja Poziva.

Prijava i zahtjev za isplatu koji sadrži potpunu dokumentaciju traženu pozivom odobrava se sukladno ovom Programu.

Odobrenje za isplatu potpore prema ovom Programu donosi općinski načelnik zaključkom.

6. OSTALE ODREDBE

Korisnici mjera po ovom Programu mogu ostvariti potporu po više prijava uz uvjete predviđene ovim Programom, uz uvjet da im se potpora može odobriti samo jedanput za istu Mjeru, odnosno ne mogu dobiti više od 3.000,00 EUR po prijavljenim mjerama 2. i 3.

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja Općine pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području Općine.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Konačnu odluku o prodaji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta donosi Općinsko vijeće, a ugovor potpisuje općinski načelnik. Odluka se dostavlja svim podnositeljima koji su se natjecali za istu nekretninu. Podnositelj koji je nezadovoljan može izvršiti uvid u bodovanje u roku od 8 dana od dana primitka odluke te izjaviti prigovor o kojem odlučuje općinski načelnik.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 2. i 3. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata, te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, nastali u roku 1 godine od dana raspisivanja javnog poziva.

Korisniku sredstava koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 15 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 15 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava ukoliko korisnik ne ispuni obveze utvrđene ugovorom.

7. ZAKLJUČAK

Ovim Programom nije moguće u cijelosti riješiti ukupnu problematiku demografskog stanja na području Općine Strizivojna, ali demografsko stanje u Općini Strizivojna ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine Strizivojna, ali i u državnom Proračunu.

Tumačenje i eventualne nejasnoće u ovom Programu daje Općinsko vijeće Općine Strizivojna.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna“ te će se objaviti na službenoj internetskoj stranici Općine Strizivojna, www.strizivojna.hr.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivana Rendulić, mag.prim.educ.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STRIZIVOJNA
OPĆINSKO VIJEĆE
KOMISIJA ZA POLJOPRIVREDNU INFRASTRUKTURU

KLASA: 320-02/24-01/6
URBROJ: 2158-37-01-24-3
Strizivojna, 22.04.2024. godine

Temeljem članka 45. Statuta Općine Strizivojna („Službeni Glasnik“ Općine Strizivojna br. 1/21.); Komisija za poljoprivrednu infrastrukturu donosi

ODLUKU

o lokacijama otnesnica za nasipavanje drobljenim betonom

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se lokacije za nasipavanje drobljenim betonom koji je nastao uređenjem privremene deponije:

1. K.č.br. 2080 i u nastavku dio k.č.br. 2233 ukupna duljina cca 360m;
2. K.č.br. 1604 i u nastavku dio k.č.br. 1030 ukupna duljina cca 370m;
3. K.č.br. 2390 od spoja sa k.č.br. 2372 ukupna duljina cca 450m;
4. K.č.br. 2367 ukupna duljina cca 180m;
5. K.č.br. 2233 od spoja sa k.č.br. 2234 prema k.č.br. 2267 ukupna duljina cca 450m.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

Predsjednik Komisije za poljoprivrednu infrastrukturu

Nikola Degmečić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STRIZIVOJNA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 035-02/24-01/1
URBROJ: 2158-37-02-24-1
Strizivojna, 08.05.2024. godine

Temeljem članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21), članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ broj 132/21) te članka 46. Statuta Općine Strizivojna („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 1/21) općinski načelnik Općine Strizivojna donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE
PLANA
klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
stvaratelja i primatelja akata Općine Strizivojna
za 2024. godinu**

Članka 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Strizivojna za 2024. godinu („Službeni glasnik“ Općine Strizivojna broj 11/23) u Glavnoj grupi 3 – Gospodarstvo, Grupi 35 – Prostorno uređenje, Djelatnost unutar podgrupe 350-03-01- Provedbeni planovi (UPU i DPU) mijenja se na način da Djelatnost unutar podgrupe 350-03-01 sada glasi: Izrada i donošenje prostornih planova nove generacije – općenito, a nakon iste dodaju se slijedeće Djelatnosti unutar podgrupe:

350-03 02	Izrada i donošenje DPPR-a
350-03 03	Izrada i donošenje PPPPO
350-03 04	Izrada i donošenje UPU državnog značaja
350-03 05	Izrada i donošenje PPŽ/PPGZ
350-03 06	Izrada i donošenje UPU županijskog značaja
350-03 07	Izrada i donošenje PPUG/PPUO
350-03 08	Izrada i donošenje GUP
350-03 09	Izrada i donošenje UPU (lokalna razina)
350-03 11	Općenito o transformaciji prostornih planova
350-03 13	Transformacija PPPPO
350-03 15	Transformacija PPŽ/PPGZ
350-03 17	Transformacija PPUG/PPUO
350-03 18	Transformacija GUP
350-03 19	Transformacija UPU/DPU/PUP (lokalna razina)

- 350-03 21 Općenito o stavljanju izvan snage prostornih planova
- 350-03 22 Stavljanje izvan snage DPPR-a
- 350-03 23 Stavljanje izvan snage PPPPO
- 350-03 24 Stavljanje izvan snage UPU državnog značaja
- 350-03 25 Stavljanje izvan snage PPŽ/PPGZ
- 350-03 26 Stavljanje izvan snage UPU županijskog značaja
- 350-03 27 Stavljanje izvan snage PPUG/PPUO
- 350-03 28 Stavljanje izvan snage GUP
- 350-03 29 Stavljanje izvan snage UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
- 350-03 31 Izrada i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova nove generacije - općenito
- 350-03 32 Izrada i donošenje izmjene i dopune DPPR-a
- 350-03 33 Izrada i donošenje izmjene i dopune PPPPO
- 350-03 34 Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU državnog značaja
- 350-03 35 Izrada i donošenje izmjene i dopune PPŽ/PPGZ
- 350-03 36 Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU županijskog značaja
- 350-03 37 Izrada i donošenje izmjene i dopune PPUG/PPUO
- 350-03 38 Izrada i donošenje izmjene i dopune GUP
- 350-03 39 Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
- 350-03 50 Izrada i donošenje PPIGP
- 350-03 51 Izrada i donošenje izmjene i dopune PPIGP
- 350-03 52 Stavljanje izvan snage PPIGP

Ostale Djelatnosti unutar podgrupe 350 – Prostorno uređenje ostaju neizmjenjene.

Članak 2.

Ova I. Izmjena i dopuna Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Općine Strizivojna stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Jakobović, mag.educ.philol.croat.et mag.educ.hist.,v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STRIZIVOJNA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 442-01/24-01/1
URBROJ: 2158-37-02-24-1
Strizivojna, 08.04.2024. godine

Sukladno Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava kodni broj:SF.3.4.11.01.0149 za projekt „Zaželi IV – prevencija institucionalizacije“ – „Zaželi bolji život u općini Strizivojna 4“ i članka 46. Statuta Općine Strizivojna (Službeni glasnik“ Općine Strizivojna br. 1/21), općinski načelnik Općine Strizivojna donosi

ODLUKU

o sudjelovanju korisnika u projektu „Zaželi 4“

Članak 1.

Ovom Odlukom o sudjelovanju korisnika u projektu „Zaželi bolji život u općini Strizivojna 4“ određuju se uvjeti prihvatljivosti visine mjesečnih prihoda korisnika koji ne smiju prelaziti iznose za:

1. Samačko kućanstvo – 980,26 eura
2. Dvočlano kućanstvo – 1.633,76 eura
3. Višečlano kućanstvo – 2.450,64 eura

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Strizivojna.

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et mag. educ.hist.,v.r.

«Službeni Glasnik» Općine Strizivojna

Izdaje općina Strizivojna

Glavni i odgovorni urednik: Josip Jakobović, mag.educ.philol. croat.et
mag. educ.hist

Načelnik općine Strizivojna

Tisak: Jedinstveni upravni odjel općine Strizivojna, Braće Radića 172

Žiro račun kod HPB Zagreb br. HR8623900011842100006